

Thông Báo về Quyền Riêng Tư dành cho Nhân Viên Quốc Tế của Wells Fargo

Tùy Chọn Ngôn Ngữ: Tiếng Pháp, Tiếng Nhật, Tiếng Trung Phồn Thể, Tiếng Việt

Thông báo này áp dụng cho các đơn vị tại Úc, Canada, Hồng Kông, Nhật Bản, New Zealand, Singapore, Đài Loan và Việt Nam.

Có hiệu lực: Ngày 06 tháng 5 năm 2026

Trong tài liệu này, thuật ngữ "**chúng tôi**", "**của chúng tôi**" hoặc "**Công Ty**" đề cập đến tổ chức Wells Fargo trong [Phần 10](#) mà bạn có quan hệ lao động và là bên kiểm soát dữ liệu liên quan đến việc thu thập, sử dụng, lưu trữ, chuyển giao và xử lý thông tin nhận dạng cá nhân trực tiếp hoặc gián tiếp nhận dạng bạn hoặc các cá nhân liên quan đến bạn ("**Dữ Liệu Cá Nhân**"). "Bạn" hoặc "của bạn" đề cập đến một cá nhân có hợp đồng lao động hoặc quan hệ lao động với Công Ty. Tài liệu này được gọi là "**Thông Báo**".

Wells Fargo là một trong những tổ chức tài chính lớn nhất thế giới và hoạt động trên toàn cầu. Như mô tả trong [Phần 2](#) dưới đây, để tiến hành các hoạt động liên quan đến lao động, bao gồm quản lý hợp đồng hoặc quan hệ lao động của bạn với Công Ty, chúng tôi cần thu thập, xử lý và sử dụng Dữ Liệu Cá Nhân trong suốt và sau quá trình lao động. Chúng tôi cũng phải đáp ứng các yêu cầu khác nhau của luật pháp về bảo vệ dữ liệu trên toàn thế giới.

Tên của công ty mẹ: Wells Fargo & Company

Địa điểm trụ sở chính: 333 Montgomery Street; San Francisco, CA 94105

Thông tin liên hệ của Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Khu Vực được chỉ định của chúng tôi có ghi trong [Phần 8](#) dưới đây.

1. Chúng Tôi Thu Thập Những Dữ Liệu Cá Nhân Nào?

Chúng tôi có thể thu thập các loại Dữ Liệu Cá Nhân dưới đây liên quan đến công việc của bạn trong phạm vi được luật pháp hiện hành cho phép:

- Dữ liệu tổng quát:** chẳng hạn như tên, tên đệm, họ, thông tin liên hệ cá nhân (số điện thoại nhà và số điện thoại di động, địa chỉ email và địa chỉ nhà), ngày và nơi sinh, quốc tịch, tình trạng hôn nhân, giới tính, thông tin trên giấy tờ nhận dạng do quốc gia cấp, mã số thuế và/hoặc số quyền lợi xã hội, trợ cấp nhà ở và/hoặc số bảo hiểm, thông tin cần để báo cáo và khấu trừ thuế tại nguồn, thông tin bảo hiểm y tế, thông tin tử vong (tức là thông tin giấy chứng tử) của nhân viên hoặc người phụ thuộc, thông tin về tôn giáo, tình trạng khuyết tật, ảnh và thông tin chi tiết về tài khoản ngân hàng.
- Dữ liệu lý lịch:** chẳng hạn như lịch sử tín dụng, trình độ chuyên môn, các địa chỉ trước đây, quá trình làm việc trước đây, quyền sở hữu và/hoặc quyền làm chủ trước đây và hiện tại, các chức vụ giám đốc hiện tại và trước đây do bạn và các thành viên trực hệ trong gia đình của bạn nắm giữ, quá trình học tập và người để tham khảo về năng

lực chuyên môn và tính cách cá nhân;

- **Dữ liệu về thị thực và giấy phép làm việc:** chẳng hạn như bản sao hộ chiếu, giấy khai sinh, thẻ nhận dạng do quốc gia cấp, thông tin chi tiết về (các) hồ sơ thị thực và giấy phép khác hiện tại hoặc đã hết hạn, và tất cả những thông tin như vậy của các thành viên có liên quan trong gia đình bạn (chẳng hạn như cha mẹ, vợ/chồng hoặc bạn tình cùng chung sống hợp pháp, con cái và/hoặc những người phụ thuộc khác).
- **Thông tin liên hệ lúc khẩn cấp:** chẳng hạn như tên, họ và thông tin liên hệ của một thành viên gia đình hoặc một người khác để liên hệ trong trường hợp khẩn cấp.
- **Thông tin liên hệ tại nơi làm việc:** chẳng hạn như tên, địa chỉ nơi làm việc, các số điện thoại ở nơi làm việc, số fax và địa chỉ email nơi làm việc.
- **Dữ liệu về hợp đồng:** chẳng hạn như các điều khoản và điều kiện trong hợp đồng của bạn, tiền lương hoặc thù lao cũng như các quyền lợi khác theo hợp đồng chẳng hạn như xe hơi, phụ cấp giáo dục hoặc phụ cấp nhà ở; cổ phần, các khoản khuyến khích hoặc tiền thưởng; và các thay đổi trong điều khoản và điều kiện liên quan đến công việc hoặc quan hệ công việc của bạn.
- **Dữ liệu của tổ chức:** chẳng hạn như chức danh, vị trí làm việc, chức năng, ID nhân viên, phòng ban, đơn vị kinh doanh, tên của người giám sát và (các) giám sát cao cấp hơn, bộ phận hạch toán chi phí, thẩm quyền ký, các kỹ năng, kinh nghiệm làm việc tại Công Ty, ID người dùng và các quyền truy cập công nghệ thông tin.
- **Dữ liệu về việc làm:** chẳng hạn như dữ liệu có thể được thu thập trong quá trình làm việc bao gồm các chuyến đi công tác, chi phí công tác, việc sử dụng cơ sở vật chất của Công Ty, hoạt động đào tạo hoặc tham dự các sự kiện của Công Ty.
- **Dữ liệu về hiệu quả công việc:** chẳng hạn như những lần đánh giá, kiểm tra hiệu quả công việc, thăng chức và thẩm định hiệu quả công việc.
- **Dữ liệu về kỷ luật:** chẳng hạn như thông tin về hành vi, các cuộc điều tra và thông báo kỷ luật, nếu có.
- **Dữ liệu về thời gian nghỉ phép:** chẳng hạn như các ngày nghỉ phép và lý do nghỉ phép (chẳng hạn như nghỉ ốm) trong phạm vi áp dụng cho bạn;
- **Thông tin về quyền lợi:** chẳng hạn như xe hơi, thiết bị di động, phụ cấp phí hội viên phòng tập thể hình/thể dục và phụ cấp nhà ở, khoản đóng góp vào bảo hiểm sức khỏe, chi tiết về kế hoạch lựa chọn cổ phần, khoản đóng góp vào quỹ hưu trí, và họ tên, địa chỉ, giới tính và ngày sinh của vợ/chồng hoặc bạn tình cùng chung sống hợp pháp, và/hoặc người phụ thuộc hoặc trẻ em là người thụ hưởng (nếu bạn cung cấp).
- **Thông tin về tiền thưởng và khuyến khích:** chẳng hạn như chi tiết về các chương trình tiền thưởng, khuyến khích và hoa hồng được áp dụng.
- **Dữ liệu bên thứ ba:** chẳng hạn như tên, chức danh, chủ lao động, thông tin liên hệ và địa điểm của bất kỳ cá nhân nào mà bạn có liên quan hoặc có quan hệ cá nhân mật thiết với họ, là người: (i) cung cấp cho bạn thư giới thiệu khi bạn nộp đơn xin việc với Wells Fargo; (ii) viên chức chính phủ Hoa Kỳ hoặc nước khác; hoặc (iii) có thẩm quyền/năng lực đưa ra quyết định về bất kỳ vấn đề gì tác động tới Wells Fargo, và bất kỳ Dữ Liệu Cá Nhân nào khác liên quan đến cá nhân khác mà bạn có thể cung cấp hoặc tiết lộ trực tiếp/gián tiếp cho Công Ty.
- **Dữ liệu liên quan đến sức khỏe:** chẳng hạn như thông tin về các báo cáo y tế, bảng câu hỏi y tế, buổi kiểm tra sức khỏe nhân viên và chương trình tiêm vắc-xin, những lần bị bệnh và tai nạn liên quan đến việc làm, dữ liệu về những lần nghỉ ốm được xử lý trong thời gian bạn làm công việc hiện tại và liên quan đến việc xử lý để trả lương, bảo hiểm và các khoản thuế liên quan (ví dụ như dữ liệu liên quan đến lương nghỉ ốm, việc quản lý nhân viên nghỉ ốm), dữ liệu liên quan đến việc mang thai và dữ liệu liên quan đến y tế công cộng (ví dụ: nhiệt độ cơ thể, các triệu chứng, các chuyến đi gần đây, khả năng hoặc đã xác nhận phơi nhiễm, xét nghiệm (bao gồm cả kết quả) và tình trạng tiêm vắc-xin).
- **Thông tin tài chính:** chẳng hạn như dữ liệu liên quan đến tài khoản tài chính hoặc đầu tư do bạn, vợ/chồng/bạn tình cùng chung sống hợp pháp, con cái của bạn nắm giữ (bao gồm cả trẻ vị thành niên độc lập về tài chính) hoặc những người phụ thuộc khác cũng như bất kỳ tài khoản nào khác mà bạn kiểm soát, bao gồm bản sao của các

sao kê tài khoản và chi tiết giao dịch của các tài khoản đó (chẳng hạn như báo cáo môi giới hoặc thông tin khác liên quan đến giao dịch chứng khoán).

- **Dữ liệu lý lịch tư pháp:** như lý lịch tư pháp được thu thập hợp lệ thông qua kiểm tra lý lịch hợp pháp.
- **Dữ liệu liên quan đến tính đa dạng:** chẳng hạn như chủng tộc, dân tộc, nhận dạng giới tính, khuynh hướng tính dục, tình trạng cựu chiến binh/quân nhân, tình trạng khuyết tật và danh xưng cá nhân.
- **Dữ liệu sinh trắc học:** chẳng hạn như dấu vân tay, cách gõ phím, các đặc điểm hành vi quét bàn tay, nhận diện khuôn mặt, thuật toán sinh trắc học, hoặc giọng nói.
- **Dữ liệu sử dụng và giám sát:** chẳng hạn như dữ liệu về thời điểm, cách thức bạn sử dụng và tương tác với thiết bị, hệ thống liên lạc điện tử, phần mềm (bao gồm cả những phần mềm mà bạn cài đặt) và tài sản, chẳng hạn như máy tính, thiết bị di động, email, Internet, vị trí địa lý, lời mời trên lịch, tệp được chia sẻ, tin nhắn tức thời hoặc trò chuyện, cuộc gọi video và/hoặc âm thanh, bản ghi và chép lời, Internet, SharePoint, ổ đĩa dùng chung và các kho lưu trữ dữ liệu cũng như thư thoại khác, và mức độ bạn sử dụng những thứ trên so với những thứ khác để tạo ra các điểm chuẩn và điểm đánh giá rủi ro dựa trên việc sử dụng đó; hình ảnh và giọng nói của bạn có thể được ghi lại bằng thiết bị giám sát âm thanh và video truyền hình mạch kín (CCTV) được lắp đặt theo luật địa phương tại các địa điểm kinh doanh của Công Ty; dữ liệu ra vào văn phòng; dữ liệu thiết bị liên quan đến thiết bị điện tử cá nhân hoặc thiết bị khác được sử dụng cho các chương trình Mạng Theo Thiết Bị của Riêng Bạn, ví dụ: hệ điều hành hoặc chủng loại của thiết bị.
- **Dữ Liệu Cá Nhân có trong thông tin liên lạc:** chẳng hạn như các loại Dữ Liệu Cá Nhân được liệt kê ở trên có thể có trong email, cuộc gọi điện thoại, cuộc gọi video và/hoặc tin nhắn tức thời hoặc trò chuyện được thực hiện hoặc nhận trên bất kỳ điện thoại doanh nghiệp nào hoặc bất kỳ thiết bị nào của Công Ty hoặc phương tiện liên lạc khác được xem xét trong quá trình quản lý rủi ro, tuân thủ và các hoạt động kinh doanh hoặc việc làm khác.

Trong số các loại Dữ Liệu Cá Nhân được liệt kê ở trên, một số loại có thể được coi là nhạy cảm theo luật bảo vệ dữ liệu nơi bạn làm việc. Việc xác định loại Dữ Liệu Cá Nhân nào được coi là dữ liệu nhạy cảm sẽ tùy thuộc vào luật bảo vệ dữ liệu nơi bạn làm việc. Ví dụ về Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm có thể bao gồm dữ liệu liên quan đến sức khỏe (chẳng hạn như báo cáo y tế); dữ liệu tài chính (chẳng hạn như tài khoản đầu tư hoặc giao dịch của bạn); dữ liệu tiết lộ nguồn gốc chủng tộc hoặc dân tộc, quan điểm chính trị, niềm tin tôn giáo hoặc triết học, khuynh hướng tính dục hoặc tư cách thành viên công đoàn; dữ liệu lý lịch tư pháp; số giấy tờ nhận dạng do chính phủ cấp; dữ liệu sinh trắc học (chẳng hạn như dấu vân tay hoặc giọng nói); vị trí địa lý; mật khẩu; v.v. Trừ khi có quy định khác, các tham chiếu đến Dữ Liệu Cá Nhân trong Thông Báo này bao gồm Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm. Tuy nhiên, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm sẽ được xử lý theo các luật bảo vệ dữ liệu hiện hành và chỉ khi việc xử lý là cần thiết để đạt được các mục đích được mô tả trong [Phần 2](#).

Nếu bạn cung cấp cho Công Ty các Dữ Liệu Cá Nhân về vợ/chồng, bạn tình cùng chung sống hợp pháp, người phụ thuộc hoặc bất kỳ cá nhân bên thứ ba nào khác (ví dụ: để liên hệ lúc khẩn cấp hoặc vì mục đích quản lý quyền lợi), thì bạn có trách nhiệm cung cấp cho họ bản sao của Thông Báo này (giải thích các biện pháp bảo mật dữ liệu của Wells Fargo), thông báo cho họ về các quyền của họ đối với Dữ Liệu Cá Nhân đó và rằng bạn có thể tiết lộ Dữ Liệu Cá Nhân của họ cho Công Ty đối với các hoạt động được mô tả trong Thông Báo. Bạn cũng chịu trách nhiệm xin giấy chấp thuận rõ ràng và riêng biệt của những cá nhân này đối với việc Wells Fargo xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của họ cho các hoạt động được mô tả trong Thông Báo. Đối với Dữ Liệu Cá Nhân liên quan đến trẻ vị thành niên phụ thuộc của bạn, với tư cách là cha/mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của các trẻ này, bạn chấp thuận rõ ràng với việc Wells Fargo Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ cho các mục đích phù hợp với Thông Báo này và căn cứ vào luật pháp hiện hành.

Chúng tôi sẽ xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của bạn ở dạng vật lý và điện tử theo cách bảo vệ đầy đủ quyền và lợi ích cá nhân của bạn theo luật bảo vệ dữ liệu hiện hành. Tuy nhiên, bạn cần phải cung cấp cho Công Ty các Dữ Liệu Cá Nhân của mình (bao gồm cả Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm), vì nếu không có dữ liệu đó thì chúng tôi sẽ không thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của bạn cho Mục Đích Việc Làm trong [Phần 2](#) và việc quản lý việc làm của bạn sẽ bị ảnh hưởng khi cần xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.

2. Lý Do Chúng Tôi Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân Của Bạn

Công Ty xử lý các loại Dữ Liệu Cá Nhân được liệt kê trong [Phần 1](#) cho các mục đích sau (gọi chung là "**Mục Đích Việc**

Làm"):

- a) **Mục đích quản lý nhân sự liên quan đến việc cung cấp thù lao.** Ví dụ: quản lý bảng lương, tiền thưởng, các tùy chọn về cổ phần và các khuyến khích nếu áp dụng. Với mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, dữ liệu về hợp đồng, thông tin tiền thưởng và khuyến khích, dữ liệu về hiệu quả công việc, dữ liệu về thời gian nghỉ phép, dữ liệu về kỷ luật, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, thông tin về quyền lợi, và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác khi cần thiết.
- b) **Mục đích quản lý nhân sự liên quan đến việc cung cấp quyền, quyền lợi, phần thưởng, tuyên dương, tặng thưởng, sự kiện và quyền lợi của công ty cũng như các điều kiện khác nếu áp dụng.** Với mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, dữ liệu liên hệ công việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu về hợp đồng, thông tin tiền thưởng và khuyến khích, dữ liệu về hiệu quả công việc, dữ liệu về thời gian nghỉ phép, dữ liệu về kỷ luật, thông tin về quyền lợi, dữ liệu về việc làm, dữ liệu liên quan đến tính đa dạng, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, dữ liệu về thị thực và giấy phép lao động và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác nếu cần.
- c) **Mục đích quản lý nhân sự liên quan đến việc xử lý, duy trì và cải thiện việc quản lý lực lượng lao động và hoạt động kinh doanh.** Ví dụ: phân công dự án và nhiệm vụ; sắp xếp các chuyến đi công tác; quản lý chi phí kinh doanh và bồi hoàn; quản lý, điều hành thời gian nghỉ lễ, nghỉ phép và thời gian làm việc; tiến hành phân tích lực lượng lao động; quản lý chi phí và dự toán dự án; tạo điều kiện và quản lý các hoạt động công việc liên quan đến khách hàng và các bên thứ ba khác giao dịch với Công Ty và các đơn vị khác thuộc Wells Fargo; cung cấp các đánh giá hiệu quả công việc và thăng chức; tiến hành quản lý nhân tài và phát triển nghề nghiệp; lập kế hoạch kế nhiệm; thiết kế các chương trình giữ chân nhân viên; cung cấp thư giới thiệu theo yêu cầu (nếu chính sách của Công Ty cho phép); quản lý học tập và đào tạo phát triển (bao gồm việc tiếp cận bạn để đề xuất chương trình đào tạo cụ thể hoặc đánh giá mức độ quan tâm của bạn trong việc tham gia chương trình cổ vấn); giám sát và báo cáo về sự bình đẳng trong việc cung cấp cơ hội và đối xử nói chung giữa các nhân viên của chúng tôi ("**Giám Sát Tính Đa Dạng**"), bao gồm hoạt động liên quan đến: tạo điều kiện cho các nỗ lực tăng cường tính đa dạng, bình đẳng và hòa nhập, xem xét các quy trình liên quan đến việc thăng chức cho nhân viên và bổ nhiệm nhân sự cấp cao trong doanh nghiệp, xem xét quy trình phỏng vấn và tuyển dụng để có hành động khi người nào đó có tình trạng đặc điểm cụ thể phải chịu điều kiện bất lợi, cũng như xem xét mức lương và điều kiện của chúng tôi; thực hiện khảo sát dành cho nhân viên; hỗ trợ các nỗ lực lập kế hoạch giải quyết và phục hồi cũng như duy trì kinh doanh liên tục; hỗ trợ sắp xếp công việc thay thế và/hoặc linh hoạt; cung cấp hoạt động quản lý và bảo đảm an ninh cơ sở vật chất, nơi làm việc và hệ thống; và xác minh danh tính vì mục đích bảo mật. Với mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, thông tin liên hệ tại nơi làm việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu về hợp đồng, dữ liệu về hiệu quả công việc, dữ liệu liên quan đến sức khỏe, dữ liệu về thời gian nghỉ phép, dữ liệu về việc làm, dữ liệu liên quan đến tính đa dạng, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, dữ liệu về kỷ luật, dữ liệu sinh trắc học và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác khi cần thiết.
- d) **Mục đích quản lý nhân sự liên quan đến việc duy trì danh mục công ty và cung cấp các nền tảng để chia sẻ thông tin,** bao gồm việc phổ biến các danh mục và nền tảng đó, cung cấp thông tin liên hệ và tạo các trang web mạng nội bộ mà nhân viên của Công Ty có thể truy cập để tạo điều kiện cho nhân viên liên lạc và chia sẻ thông tin trong nội bộ. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân như thông tin liên hệ tại nơi làm việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu khác mà bạn tự nguyện gửi cho những mục đích này và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác nếu cần.
- e) **Mục đích quản lý nhân sự trong trường hợp khẩn cấp,** chẳng hạn như liên hệ với bạn, gia đình bạn hoặc người liên hệ lúc khẩn cấp, bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của nhân viên và những người khác trong trường hợp khẩn cấp, đồng thời bảo vệ thiết bị, cơ sở vật chất và tài sản khác của văn phòng. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý dữ liệu tổng quát, thông tin liên hệ lúc khẩn cấp và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác khi cần thiết.
- f) **Mục đích quản lý công nghệ.** Ví dụ: triển khai, duy trì và nâng cấp hệ thống thông tin, hệ thống đám mây và các hệ thống, ứng dụng, tính năng hoặc dịch vụ công nghệ khác; cung cấp hỗ trợ CNTT và quản lý tài sản; duy trì các kế hoạch và quy trình phục hồi và kinh doanh liên tục; hỗ trợ áp dụng các cơ chế làm việc thay thế và/hoặc linh hoạt; quản lý dịch vụ an ninh; quản lý quyền truy cập của nhân viên vào hệ thống và thiết bị; biên soạn các bản kiểm toán và các công cụ báo cáo khác; và xác định các mô hình sử dụng hệ thống công nghệ và thông tin được ủy thác cho chúng tôi để bảo vệ Công Ty, con người và tài sản. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, thông tin liên hệ tại nơi làm việc, dữ liệu sử dụng và giám sát, dữ liệu tổ

chức, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, Dữ Liệu Cá Nhân có trong thông tin liên lạc, dữ liệu về kỷ luật và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác khi cần thiết.

- g) **Mục đích pháp lý, rủi ro và tuân thủ liên quan đến việc giám sát, điều tra và hỗ trợ việc tuân thủ các chính sách và thủ tục của Wells Fargo cũng như luật, quy định, hướng dẫn và kỳ vọng về quy định và quy tắc thực hành liên quan đến Wells Fargo và khách hàng, đối tác tiềm năng hoặc các bên đối tác của Wells Fargo.** Ví dụ: phát hiện hoặc ngăn chặn khả năng mất mát hoặc truy cập hoặc xử lý trái phép dữ liệu của khách hàng, nhân viên, dữ liệu bảo mật hoặc bị hạn chế; bảo vệ dữ liệu và tài sản của Công Ty, khách hàng và bên thứ ba; quản lý và giảm thiểu rủi ro; ngăn chặn các hoạt động gian lận và bất hợp pháp khác; tránh xung đột lợi ích thực tế hoặc được nhận thấy; đáp ứng các kỳ vọng pháp lý; tiến hành kiểm toán và điều tra nội bộ; tuân thủ nghĩa vụ thực hiện các điều chỉnh hợp lý và tuân thủ luật pháp tại khu vực và các chính sách chống phân biệt đối xử, đảm bảo tuân thủ các chính sách nhân sự và Trở Lại Văn Phòng nội bộ; xử lý mọi khiếu nại tiềm ẩn hoặc các khiếu nại khác; và tiến hành các biện pháp kỷ luật và chấm dứt hợp đồng. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân như thông tin liên hệ tại nơi làm việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu về hợp đồng, thông tin về tiền thưởng và khuyến khích, dữ liệu về thời gian nghỉ phép, thông tin về quyền lợi, dữ liệu về hiệu quả công việc, dữ liệu việc làm, dữ liệu lý lịch, dữ liệu bên thứ ba, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, dữ liệu sử dụng và giám sát cũng như dữ liệu về kỷ luật, Dữ Liệu Cá Nhân có trong thông tin liên lạc và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác nếu cần.
- h) **Các mục đích pháp lý, quản lý rủi ro và tuân thủ liên quan đến việc đáp ứng các yêu cầu và đòi hỏi pháp lý từ cơ quan quản lý hoặc cơ quan có thẩm quyền khác hoặc để xử lý mọi khiếu nại hoặc thủ tục pháp lý, quy định hoặc khiếu nại khác tiềm ẩn hoặc thực tế liên quan đến bất kỳ tổ chức Wells Fargo nào.** Ví dụ: tuân thủ các yêu cầu từ cơ quan quản lý hoặc cơ quan có thẩm quyền khác ở quốc gia của bạn hoặc các khu vực pháp lý khác; tuân thủ lệnh trừ lương trả nợ; tham gia vào các thủ tục tố tụng bao gồm các thủ tục tố tụng và điều tra trong nước và xuyên biên giới và thủ tục thu thập chứng cứ; và tuân thủ các yêu cầu của cảnh sát và/hoặc các cơ quan thực thi pháp luật khác. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, thông tin liên hệ tại nơi việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu về hợp đồng, thông tin về tiền thưởng và khuyến khích, dữ liệu về hiệu quả công việc, dữ liệu lý lịch, dữ liệu bên thứ ba, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, dữ liệu giám sát và sử dụng, Dữ Liệu Cá Nhân có trong thông tin liên lạc, dữ liệu về kỷ luật, dữ liệu việc làm, dữ liệu lý lịch tư pháp và bất kỳ loại Dữ Liệu Cá Nhân nào khác cần thiết để phản hồi đề nghị, yêu cầu, khiếu nại hoặc thủ tục tố tụng.
- i) **Mục đích pháp lý, quản lý rủi ro và tuân thủ về việc tuân thủ các yêu cầu pháp lý liên quan đến việc làm hoặc nơi làm việc.** Ví dụ: tuân thủ các yêu cầu liên quan đến thuế thu nhập cá nhân, khấu trừ thuế, bảo hiểm xã hội và đóng góp quỹ nhà ở; thực hiện giám sát/khai báo sức khỏe cho các cơ quan chính phủ (ví dụ: do đại dịch); tuân thủ luật lao động và nhập cư hiện hành; xử lý việc theo dõi tiền lương theo luật định nếu áp dụng; báo cáo tai nạn tại nơi làm việc nếu áp dụng; xác nhận quyền và năng lực làm việc (bao gồm cả việc tiến hành kiểm tra lý lịch). Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu tổng quát, thông tin liên hệ tại nơi làm việc, dữ liệu tổ chức, dữ liệu về thị thực và giấy phép lao động, dữ liệu về hợp đồng, dữ liệu liên quan đến sức khỏe, dữ liệu việc làm, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm, thông tin tài chính, dữ liệu về kỷ luật, dữ liệu lý lịch tư pháp, dữ liệu về thời gian nghỉ phép và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác khi cần thiết.
- j) **Mục đích tái cơ cấu doanh nghiệp liên quan đến thực hiện các giao dịch Mua Bán & Sáp Nhập (M&A), tái cơ cấu, chuyển nhượng kinh doanh, hợp nhất và các hoạt động tương tự/có liên quan.** Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý bất kỳ loại Dữ Liệu Cá Nhân nào cần thiết để đạt được mục đích.
- k) **Mục đích về sức khỏe và an toàn liên quan đến việc thúc đẩy y tế công cộng và đảm bảo sức khỏe và an toàn tại nơi làm việc,** chẳng hạn như liên quan đến đại dịch COVID-19, nếu luật pháp hiện hành cho phép hoặc quy định. Vì mục đích này, Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân chẳng hạn như dữ liệu liên quan đến sức khỏe, Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm và các loại Dữ Liệu Cá Nhân khác nếu cần.

Công Ty sẽ không xử lý Dữ Liệu Cá Nhân cho bất kỳ mục đích nào không phù hợp với các mục đích đã đề ra trong phần này, trừ khi điều đó được luật pháp hiện hành yêu cầu hay cho phép, hoặc được chính bạn cho phép. Đối với một số hoạt động, một số Dữ Liệu Cá Nhân vẫn tiếp tục được xử lý sau khi các cá nhân rời khỏi Công Ty. Vui lòng xem [Phần 5](#) bên dưới để biết thêm thông tin về thời gian chúng tôi lưu giữ Dữ Liệu Cá Nhân.

Khi chúng tôi muốn thu thập dữ liệu liên quan đến sự đa dạng cho mục đích [Giám Sát Tính Đa Dạng](#), việc cung cấp dữ liệu

đó cho chúng tôi là tự nguyện. Chúng tôi sử dụng dữ liệu liên quan đến tính đa dạng để theo dõi và báo cáo về tính đa dạng sau khi tuyển dụng bạn. Phân tích này được thực hiện trên cơ sở tổng hợp và không được sử dụng để đưa ra quyết định trực tiếp về bạn. Ví dụ, chúng tôi sử dụng dữ liệu liên quan đến tính đa dạng để xác định, theo dõi và báo cáo về thông tin nhân khẩu học của nhân viên hiện tại nhưng chúng tôi luôn đảm bảo rằng nhân viên được xem xét công bằng dựa trên năng lực để thăng chức lên các vị trí cấp cao.

3. Chuyển Tiếp Dữ Liệu Cá Nhân cho Những Người Nhận Khác

Wells Fargo hoạt động trên toàn cầu và chúng tôi có thể chuyển Dữ Liệu Cá Nhân cho người nhận ở các quốc gia khác để tiến hành hoạt động kinh doanh. Đặc biệt, Dữ Liệu Cá Nhân được mô tả trong [Phần 1](#) có thể được chuyển cho những người nhận sau đây vì Mục Đích Việc Làm được mô tả trong [Phần 2](#):

- **Đơn Vị Liên Kết.** Công Ty có các Đơn Vị Liên Kết hoạt động tại Hoa Kỳ và trên toàn thế giới, bao gồm cả công ty mẹ của tập đoàn tại Hoa Kỳ, Wells Fargo & Company và Wells Fargo Bank, N.A. (gọi chung Công Ty và các Đơn Vị Liên Kết của chúng tôi là “**Wells Fargo Group**”). Công Ty có thể tiết lộ Dữ Liệu Cá Nhân cho các Đơn Vị Liên Kết của chúng tôi trên toàn thế giới vì Mục Đích Việc Làm. Bạn có thể tìm danh sách không đầy đủ các Đơn Vị Liên Kết trong báo cáo thường niên 10-K của Wells Fargo & Company nộp cho Ủy Ban Chứng Khoán và Giao Dịch Hoa Kỳ tại: <https://www.sec.gov/Archives/edgar/data/72971/000007297123000071/wfc-1231x2022xex21.htm>
- **Khách hàng và khách hàng tiềm năng.** Trong phạm vi được luật pháp hiện hành cho phép, Wells Fargo Group có thể chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân cho khách hàng, khách hàng tiềm năng và các bên thứ ba khác vì những mục đích sau: để thực hiện nghĩa vụ “biết khách hàng của bạn”; tiến hành thẩm định; cung cấp dịch vụ cho khách hàng; để cho phép Wells Fargo Group tuân thủ và cho phép khách hàng cũng như khách hàng tiềm năng tuân thủ luật pháp, quy định và yêu cầu từ bất kỳ cơ quan quản lý hoặc cơ quan có thẩm quyền nào; và cho các Mục Đích Việc Làm khác khi cần thiết.
- **Các cơ quan quản lý, cơ quan chức năng và các bên thứ ba khác.** Theo yêu cầu cho Mục Đích Việc Làm được mô tả ở trên, Dữ Liệu Cá Nhân có thể được Wells Fargo Group chuyển cho các cơ quan quản lý, tòa án, cơ quan có thẩm quyền (ví dụ: cơ quan thuế và cơ quan thực thi pháp luật) và các bên thứ ba khác (chẳng hạn như công ty luật, bên tranh chấp pháp lý, cố vấn, tư vấn bên ngoài, tập đoàn công nghiệp và các thành viên của họ trong nỗ lực chống gian lận và các hoạt động bất hợp pháp khác).
- **Các đơn vị mua lại công ty.** Nếu bạn làm việc cho một công ty thuộc Wells Fargo mà đã được bán hay chuyển nhượng toàn bộ hay một phần (hoặc việc bán hay chuyển nhượng đang được cân nhắc) thì Wells Fargo Group có thể chuyển Dữ Liệu Cá Nhân của bạn cho chủ lao động mới hoặc chủ lao động tiềm năng đó, phụ thuộc vào các quyền được quy định trong luật pháp hiện hành, gồm cả chủ lao động mới hoặc chủ lao động tiềm năng ở các khu vực pháp lý và các quốc gia khác mà các đơn vị này đóng trụ sở.
- **Các nhà cung cấp dịch vụ.** Khi cần thiết cho các Mục Đích Công Việc được miêu tả ở trên, Dữ Liệu Cá Nhân có thể được chia sẻ với một hoặc nhiều bên khác, cho dù họ có hoặc không có liên kết với Công Ty, để xử lý Dữ Liệu Cá Nhân theo các chỉ dẫn thích hợp từ Công Ty (“**Bên Xử Lý Dữ Liệu**”). Những Bên Xử Lý Dữ Liệu đó có thể thực hiện các hướng dẫn liên quan đến hỗ trợ hệ thống CNTT, điện toán đám mây hoặc dịch vụ, bảng lương dịch vụ nhân sự, đào tạo, tuân thủ, các hoạt động hợp pháp khác hoặc hỗ trợ Mục Đích Việc Làm. Các Bên Xử Lý Dữ Liệu này sẽ bị ràng buộc bởi các nghĩa vụ theo hợp đồng trong việc thực hiện các biện pháp bảo mật thích hợp về mặt kỹ thuật và tổ chức nhằm bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân, và chỉ xử lý Dữ Liệu Cá Nhân như được cho phép trong hợp đồng. Ngoài ra, trong phạm vi mà Dữ Liệu Cá Nhân được tiết lộ cho kiểm toán viên độc lập bên ngoài, nhà cung cấp quyền lợi, hãng bảo hiểm hoặc nhà cung cấp dịch vụ khác có thể không chỉ hoạt động với tư cách là Bên Xử Lý Dữ Liệu (mà còn với tư cách là bên kiểm soát dữ liệu), thì các nhà cung cấp dịch vụ đó sẽ phải tuân theo mọi

nghĩa vụ cần thiết theo hợp đồng liên quan đến việc bảo vệ và xử lý thông tin đó.

Những bên nhận Dữ Liệu Cá Nhân được xác định trong [Phần 3](#) này có thể ở Hoa Kỳ hoặc các khu vực pháp lý khác bên ngoài quốc gia mà bạn cư trú. Trong những trường hợp như vậy, bên nhận ngoại quốc này có thể không phải tuân thủ các luật bảo vệ dữ liệu tại quốc gia cư trú của bạn và có thể không phải cung cấp cho bạn các mức độ bảo vệ dữ liệu hoặc bồi thường tương đương theo các luật bảo vệ dữ liệu tại quốc gia cư trú của bạn. Một số bên nhận này cũng có thể đóng vai trò là bên kiểm soát dữ liệu (chứ không phải là Bên Xử Lý Dữ Liệu) đối với Dữ Liệu Cá Nhân của bạn. Bất kể những điều trên, trong trường hợp luật bảo vệ dữ liệu hiện hành yêu cầu, Công Ty sẽ: (i) đáp ứng mọi yêu cầu hiện hành để đảm bảo mức độ bảo vệ dữ liệu đầy đủ trước khi chuyển Dữ Liệu Cá Nhân bằng cách đảm bảo thực hiện thỏa thuận chuyển giao dữ liệu phù hợp hoặc xác nhận các biện pháp bảo vệ hợp lý khác được áp dụng; và (ii) chứng minh rằng Dữ Liệu Cá Nhân sẽ chỉ được cung cấp cho người nhận trên cơ sở cần biết cho Mục Đích Việc Làm được mô tả ở trên. Các biện pháp bảo vệ chuyển giao dữ liệu này cho phép chúng tôi chuyển giao và sử dụng Dữ Liệu Cá Nhân một cách an toàn tại bất kỳ đâu trên thế giới nơi chúng tôi có trụ sở, hoặc tại nơi chúng tôi đã ký hợp đồng với các bên thứ ba để họ cung cấp dịch vụ cho chúng tôi.

Trong phạm vi việc chia sẻ Dữ Liệu Cá Nhân với những bên nhận được đề cập ở trên tuân theo bất kỳ luật bảo vệ dữ liệu nào của Nhật Bản, nếu có, Công ty có thể cùng sử dụng Dữ Liệu Cá Nhân với những bên nhận đó chẳng hạn như các Đơn Vị Liên Kết của mình. Công Ty chịu trách nhiệm quản lý Dữ Liệu Cá Nhân được chia sẻ với những bên nhận đó và tên của đại diện Công Ty được liệt kê trong [Phần 10](#) (vui lòng tham khảo các tổ chức Wells Fargo của chúng tôi tại Nhật Bản). Theo yêu cầu của bạn, chúng tôi cũng sẽ cung cấp cho bạn thông tin bổ sung về các biện pháp bảo vệ trong việc chuyển giao dữ liệu được nêu ở trên khi luật bảo vệ của Nhật Bản quy định. Bạn có thể liên hệ với Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Khu Vực APAC bằng thông tin liên hệ trong [Phần 8](#) để yêu cầu thêm thông tin về các biện pháp bảo vệ này.

4. Cách Chúng Tôi Bảo Vệ Dữ Liệu Cá Nhân của Bạn

Dữ Liệu Cá Nhân sẽ được lưu trữ an toàn trong cơ sở dữ liệu của Wells Fargo và sẽ được Wells Fargo hoặc nhà cung cấp dịch vụ của Wells Fargo thay mặt cho Wells Fargo lưu giữ và duy trì. Công Ty đã thi hành các biện pháp bảo mật thích hợp về mặt kỹ thuật, vật lý và tổ chức nhằm bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân theo Chính Sách Bảo Mật Thông Tin và các tiêu chuẩn của Công Ty. Khi chúng tôi thuê một đơn vị hoặc nhà cung cấp dịch vụ không liên kết để thực hiện một chức năng nào đó, đơn vị đó sẽ được yêu cầu phải bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của nhân viên phù hợp với các tiêu chuẩn của Wells Fargo. Ngoài ra, để giúp theo dõi và đánh giá mức độ tiếp xúc của chúng tôi với các rủi ro đang diễn ra và phát triển trong các lĩnh vực này, Wells Fargo có một ủy ban tập trung vào rủi ro an ninh mạng và thông tin do CISO đứng đầu và một ủy ban rủi ro công nghệ do Trưởng Phòng Công Nghệ đứng đầu.

5. Dữ Liệu Cá Nhân của Bạn Được Lưu Giữ Trong Bao lâu

Dữ Liệu Cá Nhân của bạn được lưu giữ theo cách phù hợp với luật hiện hành và trong thời gian cần thiết để thực hiện các mục đích thu thập được mô tả trong [Phần 2](#). Hồ sơ được Wells Fargo và các nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba của Wells Fargo lưu giữ trong các khoảng thời gian khác nhau, thường từ 1 năm đến 10 năm (và lâu hơn trong một số trường hợp) tùy thuộc vào các yêu cầu pháp lý, quy định hoặc kinh doanh đối với hồ sơ cụ thể. Tiêu chí được sử dụng để xác định những khoảng thời gian lưu giữ này bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở những nội dung sau:

- Khoảng thời gian chúng tôi duy trì mối quan hệ với bạn (ví dụ: trong thời gian bạn làm việc cho chúng tôi hoặc nhận quyền lợi từ chúng tôi);
- Liệu có nghĩa vụ pháp lý nào mà chúng tôi phải tuân theo hay không (ví dụ: một số luật nhất định yêu cầu chúng tôi lưu giữ hồ sơ việc làm trong một khoảng thời gian nhất định sau khi bạn không còn làm việc cho chúng tôi nữa);
- Liệu việc lưu giữ có được khuyến khích hay không dựa trên quan điểm pháp lý của chúng tôi (chẳng hạn như liên quan đến các thời hiệu hiện hành, kiện tụng hoặc điều tra theo quy định); và/hoặc
- Liệu nhu cầu hoạt động của chúng tôi có yêu cầu phải duy trì dữ liệu cá nhân của bạn hay không (ví dụ: dành cho: kiểm toán nội bộ hoạt động ngân hàng; duy trì các ưu tiên chào mời – bao gồm cả khách hàng cũ và những bên không phải là khách hàng; quản trị hệ thống hoặc để ngăn chặn gian lận).

6. Giám Sát Hệ Thống, Thiết Bị và Tài Sản

Trong phạm vi được pháp luật hiện hành cho phép và tuân theo bất kỳ thông báo hoặc chính sách địa phương nào khác, Công Ty có quyền giám sát việc sử dụng các thiết bị, hệ thống và tài sản vật lý và điện tử, bao gồm bản gốc và bản sao lưu của email, tin nhắn tức thời hoặc cuộc trò chuyện, tin nhắn văn bản, liên lạc qua điện thoại, ghi âm giọng nói, ghi âm cuộc gọi video, thư thoại, sử dụng internet, dữ liệu truy cập văn phòng, hoạt động sử dụng máy tính và thiết bị cũng như bản ghi CCTV. Công Ty có thể thực hiện các hoạt động như vậy để quản lý quyền truy cập CNTT, cung cấp hỗ trợ CNTT, quản lý dịch vụ bảo mật và ủy quyền của nhân viên, cũng như giám sát, điều tra và đảm bảo tuân thủ luật pháp, quy định cũng như Bộ Quy Tắc Đạo Đức và Ứng Xử Trong Kinh Doanh của Wells Fargo, các chính sách và thủ tục khác của Công Ty (bao gồm các chính sách Nhân Sự và Trở Lại Văn Phòng) cũng như để thực hiện các Mục Đích Việc Làm khác khi cần thiết. Công Ty có thể sử dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo và công nghệ liên quan trong quy trình giám sát. Công Ty cũng có thể sử dụng thông tin các nhân của bạn khi tạo các biên bản họp sử dụng AI. Bạn không nên kỳ vọng vào quyền riêng tư khi sử dụng bất kỳ thiết bị, hệ thống hay tài sản nào, gồm cả các thiết bị của riêng bạn trong phạm vi quy định bởi các chính sách về việc Mang Theo Thiết Bị Cá Nhân ("**BYOD**") của Công Ty. Wells Fargo cũng duy trì các chính sách riêng biệt chi phối BYOD, bao gồm khi nào và bằng cách nào Wells Fargo có thể thực hiện việc giám sát. Nếu bạn sử dụng một thiết bị BYOD được phê duyệt, thì bạn nên xem lại các chính sách này.

Thậm chí nếu bạn tạo ra hoặc được phép sử dụng các mật khẩu ngăn ngừa người khác truy cập trái phép vào các thư từ và hoạt động của mình, các thông tin trao đổi hay hoạt động của bạn sẽ không được coi là riêng tư chỉ vì bạn sử dụng mật khẩu đó. Thêm vào đó, các cuộc điện thoại, các cuộc gọi video và/hoặc tin nhắn tức thời hoặc cuộc trò chuyện được thực hiện từ hoặc nhận được trên bất kỳ điện thoại hoặc thiết bị nào của công ty đều có thể bị theo dõi hoặc ghi âm vì các mục đích quản lý và tuân thủ. Việc giám sát có thể được thực hiện từ xa hoặc tại chỗ và Dữ Liệu Cá Nhân liên quan được Công Ty, các Đơn Vị Liên Kết và/hoặc nhà cung cấp dịch vụ cho Wells Fargo Group thu thập và xử lý bằng phần mềm, phần cứng hoặc các phương tiện khác. Dữ Liệu Cá Nhân thu được thông qua giám sát có thể được chuyển đến các cơ quan quản lý và cơ quan có thẩm quyền khác. Các Đơn Vị Liên Kết và những người nhận khác được liệt kê trong [Phần 3](#) khi cần thiết cho Mục Đích Việc Làm, bao gồm cả những người nhận trong quốc gia mà bạn cư trú hoặc các khu vực pháp lý khác.

Dữ Liệu Cá Nhân thu được thông qua giám sát sẽ được bảo vệ theo các biện pháp bảo mật được nêu trong [Phần 4](#) ở trên. Công Ty cũng áp dụng các biện pháp để ngăn chặn việc lạm dụng Dữ Liệu Cá Nhân được sử dụng cho mục đích giám sát, gồm cả biện pháp đào tạo và giám sát phù hợp đối với nhân viên có trách nhiệm cũng như đánh giá định kỳ các chương trình giám sát. Các Dữ liệu Cá nhân được thu thập thông qua giám sát, có liên quan đến các mục đích nêu trên, sẽ được lưu giữ trong các khoảng thời gian hợp lý để thực hiện các mục đích đó, và phụ thuộc vào bất kỳ quyền nào được quy định cho nhân viên theo các điều khoản của luật áp dụng.

7. Thực Hiện Các Quyền của Bạn với Dữ Liệu Cá Nhân

Bạn có thể có một số quyền nhất định cho phép bạn kiểm soát và giám sát những gì tổ chức thực hiện với Dữ Liệu Cá Nhân của bạn. Tùy thuộc vào luật bảo vệ dữ liệu hiện hành nơi bạn làm việc, bạn có thể có các quyền sau với tư cách là chủ thể dữ liệu:

- Quyền được giải thích về các hoạt động xử lý liên quan đến Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền truy cập hoặc được cung cấp bản sao Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền chỉnh sửa đúng Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền đình chỉ, hạn chế hoặc phản đối việc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền xóa Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền di chuyển Dữ Liệu Cá Nhân của bạn.
- Quyền chấp thuận việc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của bạn, và quyền rút lại mọi chấp thuận đã đưa ra trước đó. Lưu ý rằng việc rút lại chấp thuận như vậy cũng sẽ không ảnh hưởng đến tình trạng hợp pháp của Dữ Liệu Cá Nhân đã được xử lý trước khi có yêu cầu rút lại hoặc công tác xử lý dựa trên cơ sở pháp lý khác ngoài chấp thuận.

- Quyền yêu cầu cơ quan bảo vệ dữ liệu trợ giúp, yêu cầu bồi thường thiệt hại, tìm cách tự vệ hoặc bắt đầu các thủ tục pháp lý đối với hành vi vi phạm quyền và lợi ích đối với Dữ Liệu Cá Nhân của bạn theo luật bảo vệ dữ liệu hiện hành nơi bạn làm việc.
- Quyền được thông báo, từ chối và/hoặc yêu cầu giải thích về việc đưa ra quyết định hoàn toàn dựa vào quá trình xử lý tự động có sử dụng Dữ Liệu Cá Nhân của bạn (nếu có).
- Nếu bạn được tuyển dụng tại Nhật Bản, bạn có quyền: (i) nhận thông tin về các biện pháp bảo vệ chuyển giao được thực hiện liên quan đến việc Công Ty chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân của bạn ra nước ngoài; (ii) được cung cấp thông tin về các biện pháp bảo mật được thực hiện để bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của bạn; và (iii) được thông báo về tên của Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Dữ Liệu.

Các quyền nêu trên có thể không tuyệt đối và có thể khác nhau hoặc có thể có các trường hợp ngoại lệ hoặc giới hạn tùy thuộc vào luật bảo vệ dữ liệu hiện hành nơi bạn làm việc. Nếu Công Ty không thể đáp ứng yêu cầu của bạn, thì bạn sẽ được cho biết lý do vì sao yêu cầu bị từ chối. Nếu bạn có thắc mắc hoặc muốn thực hành quyền Dữ Liệu Cá Nhân của mình, vui lòng liên hệ với Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Dữ Liệu Khu Vực bằng cách sử dụng thông tin liên hệ trong [Phần 8](#) bên dưới. Bạn có quyền khiếu nại với cơ quan giám sát địa phương hoặc cơ quan bảo vệ dữ liệu nếu bạn cảm thấy hành động của chúng tôi vi phạm quyền của bạn theo luật bảo vệ dữ liệu hiện hành và bạn không hài lòng với cách giải quyết mà chúng tôi đưa ra.

8. Liên Hệ với Chúng Tôi về Yêu Cầu của Bạn

Vui lòng gửi các yêu cầu liên quan đến Dữ Liệu Cá Nhân của bạn đến Chuyên Viên được chỉ định phù hợp nhất với địa điểm làm việc của bạn.

Canada

Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Dữ Liệu Khu Vực Châu Mỹ
23rd Floor, 22 Adelaide Street West
Toronto, Ontario
Canada M5H-4E3
Điện thoại: (416) 607-2900
Email: canadaprivacyinfo@wellsfargo.com

Châu Á - Thái Bình Dương

Chuyên Viên Phụ Trách Quyền Riêng Tư Khu Vực APAC
138 Market Street, CapitaGreen, #30-01
Singapore, 048946
Điện thoại: (65) 6395-6900
Email: privacy.apac@wellsfargo.com

9. Cập Nhật trong Thông Báo này

Chúng tôi có thể thay đổi hoặc cập nhật các phần của Thông Báo này để phản ánh những thay đổi trong các thông lệ thực hành của chúng tôi và/hoặc luật và quy định hiện hành. Vui lòng kiểm tra Thông Báo này thường xuyên để nắm được mọi thay đổi hoặc cập nhật về Thông Báo, có thể được nhận biết qua thay đổi về ngày có hiệu lực được ghi ở đầu Thông Báo. Nếu và khi luật pháp hiện hành quy định, chúng tôi sẽ thông báo cho bạn về bất kỳ thay đổi hoặc cập nhật nào liên quan đến Thông Báo này bằng tin nhắn cá nhân hoặc thông báo về các thay đổi đối với việc xử lý dữ liệu trên phương tiện có sẵn.

10. Các Tổ Chức thuộc Wells Fargo Chịu Sự Chi Phối của Thông Báo này

<u>Quốc Gia</u>	<u>Tên Tổ Chức</u>	<u>Địa Chỉ</u>
Úc	Wells Fargo Bank, N.A. - Sydney, Úc	Level 8, 88 Phillip Street, Aurora Place, Sydney, NSW 2000
Úc	Wells Fargo International Finance (Australia) Pty Ltd	Private Office 9.07, Level 7, 80 Collins Street, Melbourne, VIC 3000
Canada	Wells Fargo Securities Canada, Ltd.	22 Adelaide Street West Suite 2200 Toronto
Canada	Wells Fargo Capital Finance Corporation Canada	22 Adelaide Street West Suite 2200 Toronto
Canada	Wells Fargo Bank, N.A. – Chi Nhánh Canada	22 Adelaide Street West Suite 2200 Toronto
Canada	Wells Fargo Equipment Finance Company	1290 Central Parkway West Erindale Corporate Centre Mississauga
Hồng Kông	Wells Fargo Bank, N.A. – Chi Nhánh Hồng Kông	27 Queens Road East, 1/F, Three Pacific Place, Wan Chai, Hong Kong
Hồng Kông	Wells Fargo Securities Asia Limited	2705-2709, 27/F, Three Pacific Place, 1 Queen's Road East, Wan Chai, Hong Kong
Nhật Bản	Wells Fargo Bank, N.A. – Chi Nhánh Tokyo Đại Diện của Tổ Chức tại Nhật Bản: Suzuki, Ryota	24 th Floor, Marunouchi Trust Tower Main, 8-3, Marunouchi 1-chome, Chiyoda-ku, Tokyo 100-0005
Nhật Bản	Wells Fargo Securities (Japan) Co., Ltd. Đại Diện của Tổ Chức tại Nhật Bản: Kikuchi, Tomomi	24 th Floor, Marunouchi Trust Tower Main, 8-3, Marunouchi 1-chome, Chiyoda-ku, Tokyo 100-0005
Singapore	Wells Fargo Bank, N.A. – Chi Nhánh Singapore	138 Market Street, #30-01, CapitaGreen, Singapore, 048946
Singapore	Wells Fargo CDF International Pte. Ltd.	138 Market Street, #30-02, CapitaGreen, Singapore, 048946
Singapore	Wells Fargo Securities Singapore Pte. Ltd.	138 Market Street, #30-03, CapitaGreen, Singapore, 048946
Đài Loan	Wells Fargo Bank, N.A. – Chi Nhánh Đài Bắc	39F-1, 77, Songgao Rd., Xinyi Dist., Taipei

		110064, Taiwan
New Zealand	Wells Fargo International Finance (New Zealand) Limited	North Lobby, Level 1, Office #108, 293 Durham Street, Christchurch, 8013, New Zealand
Việt Nam	Wells Fargo Bank, N.A. – Hà Nội, Việt Nam	Số 16, Đường Phan Chu Trinh, Phòng 1410, Tòa Nhà Cornerstone Building, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội

Xác Nhận và Chấp Thuận
[Dành cho Nhân Viên ở tất cả các quốc gia ngoại trừ Việt Nam]

Tôi hiểu rằng Công Ty sẽ trực tiếp hoặc gián tiếp thu thập, sử dụng, lưu trữ, chuyển giao (trong và ngoài quốc gia mà tôi cư trú) hoặc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của tôi (bao gồm cả Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm) theo Thông Báo này và Dữ Liệu Cá Nhân đó bao gồm Dữ Liệu Cá Nhân của các cá nhân bên thứ ba mà tôi cung cấp cho Công Ty (ví dụ: con cái hoặc người phụ thuộc của tôi). Tôi cũng biết rằng việc xử lý như vậy bao gồm tiến hành giám sát nhân viên hoặc thực hiện bất kỳ hoạt động nào khác trên Dữ Liệu Cá Nhân của tôi. Tôi xác nhận rằng Thông Báo và Chấp Thuận này sẽ thay thế mọi thông báo trước đó về chủ đề này và sẽ bao gồm tất cả Dữ Liệu Cá Nhân được Công Ty thu thập hoặc lưu trữ liên quan đến công việc của tôi ngay cả khi tôi không còn làm việc ở Công Ty nữa. Tôi hiểu rằng tôi có thể từ chối cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của mình cho Công Ty, nhưng tôi xác nhận rằng tôi có thể không nhận được một số dịch vụ việc làm nhất định được mô tả trong Thông Báo này mà những dịch vụ đó yêu cầu xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của tôi, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở việc trả lương, thưởng, bảo hiểm và các quyền lợi khác.

Bằng cách ký tên bên dưới hoặc nhấp vào nút chấp nhận hoặc nếu được xác nhận bằng phương thức điện tử (ví dụ: bằng phương thức thay thế như email, chữ ký điện tử, v.v.), tôi tự nguyện xác nhận:

- tôi đưa ra chấp thuận về việc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của tôi theo Thông Báo này;
- tôi đưa ra chấp thuận về việc chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân của tôi cho bên nhận bên ngoài quốc gia mà tôi cư trú như được mô tả trong Thông Báo này sau khi đã xem xét những tác động của việc chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân ra nước ngoài như được mô tả trong [Phần 3](#) của Thông Báo này;
- nếu tôi cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của các cá nhân bên thứ ba khác, thì tôi đã thông báo cho họ về các điều khoản của Thông Báo này và nhận được sự chấp thuận riêng của họ cho phép Dữ Liệu Cá Nhân của họ được xử lý theo Thông Báo này;
- khi tôi cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ vị thành niên hoặc trẻ em, với tư cách là phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ, tôi chấp thuận việc Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ được xử lý theo Thông Báo này và/hoặc tôi đã thông báo cho phụ huynh hoặc (những) người giám hộ của trẻ về các điều khoản của Thông Báo này và đã nhận được sự chấp thuận riêng của họ cho phép Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ vị thành niên/trẻ em được xử lý theo Thông Báo này; và
- Dữ Liệu Cá Nhân mà tôi cung cấp cho Công Ty là chính xác và được lưu giữ chính xác.

Họ Tên Hợp Pháp (Viết In Hoa)

Ngày

Chữ Ký

Xác Nhận và Chấp Thuận
[Chỉ dành cho Nhân Viên tại Việt Nam]

Tôi hiểu rằng Công Ty sẽ trực tiếp hoặc gián tiếp thu thập, sử dụng, lưu trữ, chuyển giao (trong và ngoài Việt Nam) hoặc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của tôi (bao gồm cả Dữ Liệu Cá Nhân nhạy cảm) theo Thông Báo này và Dữ Liệu Cá Nhân đó bao gồm Dữ Liệu Cá Nhân của các cá nhân bên thứ ba mà tôi cung cấp cho Công Ty (ví dụ: con cái hoặc người phụ thuộc của tôi). Tôi cũng biết rằng việc xử lý như vậy bao gồm tiến hành giám sát nhân viên hoặc thực hiện bất kỳ hoạt động nào khác trên Dữ Liệu Cá Nhân của tôi. Tôi xác nhận rằng Thông Báo và Chấp Thuận này sẽ thay thế mọi thông báo trước đó về chủ đề này và sẽ bao gồm tất cả Dữ Liệu Cá Nhân được Công Ty thu thập hoặc lưu trữ liên quan đến công việc của tôi ngay cả khi tôi không còn làm việc ở Công Ty nữa. Tôi hiểu rằng tôi có thể từ chối cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của mình cho Công Ty, nhưng tôi xác nhận rằng tôi có thể không nhận được một số dịch vụ việc làm nhất định được mô tả trong Thông Báo này mà những dịch vụ đó yêu cầu xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của tôi, bao gồm nhưng không chỉ giới hạn ở việc trả lương, thưởng, bảo hiểm và các quyền lợi khác.

Bằng cách đánh dấu vào các ô và ký tên bên dưới, tôi tự nguyện xác nhận những nội dung sau:

- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được xử lý theo Thông Báo này cho mục đích quản lý nhân sự được mô tả trong [Phần 2](#) [Đoạn a) đến e)] của Thông Báo.
- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được xử lý theo Thông Báo này cho mục đích quản lý công nghệ được mô tả trong [Phần 2](#) [Đoạn f)] của Thông Báo.
- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được xử lý theo Thông Báo này cho mục đích pháp lý, quản lý rủi ro và tuân thủ được mô tả trong [Phần 2](#) [Đoạn g) đến i)] của Thông Báo.
- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được xử lý theo Thông Báo này cho mục đích tái cơ cấu công ty được mô tả trong [Phần 2](#) [Đoạn j)] của Thông Báo.
- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được xử lý theo Thông Báo này cho mục đích sức khỏe và an toàn được mô tả trong [Phần 2](#) [Đoạn k)] của Thông Báo.
- ☐ Tôi chấp thuận để Dữ Liệu Cá Nhân của tôi được chuyển giao cho người nhận bên ngoài Việt Nam như được mô tả trong Thông Báo này sau khi đã xem xét việc những tác động của việc chuyển giao dữ liệu ra nước ngoài như được mô tả trong [Phần 3](#) của Thông Báo này.
- ☐ Nếu tôi cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của các cá nhân bên thứ ba khác, thì tôi đã thông báo cho họ về các điều khoản của Thông Báo này và nhận được sự chấp thuận riêng của họ cho phép Dữ Liệu Cá Nhân của họ được xử lý theo Thông Báo này.
- ☐ Nếu tôi cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ vị thành niên hoặc trẻ em, thì với tư cách là phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ, tôi chấp thuận việc Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ được xử lý theo Thông Báo này và/hoặc tôi đã thông báo cho phụ huynh hoặc (những) người giám hộ của trẻ về các điều khoản của Thông Báo này và đã nhận được sự chấp thuận riêng của họ cho phép Dữ Liệu Cá Nhân của trẻ vị thành niên/trẻ em được xử lý theo Thông Báo này.
- ☐ Dữ Liệu Cá Nhân mà tôi cung cấp cho Công Ty là chính xác và được lưu giữ chính xác.

Họ Tên Hợp Pháp (Viết In Hoa)

Ngày

Chữ Ký